



Koopman & Co

- ACCOUNTANTS
- BELASTINGADVISEURS

Zandvaart 43, 1764 NK Breezand
Postbus 7, 1760 AA Anna Paulowna

Telefoon 0223-522344
E-mail info@koopmanenco.nl
Website www.koopmanenco.nl

Stichting Kringloopwinkel Texel
Maricoweg 6 a
1794 MD DEN BURG

0644.0 RPI/CVe

**JAARRAPPORT 6 december 2023 tot en
met 31 december 2024**

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1. Jaarrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Financiële positie	5
2. Bestuursverslag	7
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2024	10
3.2 Winst-en-verliesrekening over de periode 6-12-2023 tot en met 31-12-2024	12
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
3.4 Toelichting op de balans	15
3.5 Toelichting op de winst-en-verliesrekening	17

1. JAARRAPPORT

Stichting Kringloopwinkel Texel
Maricoweg 6 a
1794 MD Den Burg

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 6 december 2023 tot en met 31 december 2024 van Stichting Kringloopwinkel Texel te Den Burg.

1.1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Kringloopwinkel Texel te Den Burg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over de periode 6 december 2023 tot en met 31 december 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Kringloopwinkel Texel.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Breezand, 16 augustus 2025

KOOPMAN & CO
E.M.A. Knapen
Accountant-Administratieconsulent

1.2 ALGEMEEN

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 6 december 2023, verleden door notaris mr. M. Hoogerheide te Den Burg werd de stichting Stichting Kringloopwinkel Texel per genoemde datum opgericht. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van Stichting Kringloopwinkel Texel.

Het eerste boekjaar loopt van de datum van oprichting tot en met 31 december 2024 en behelst de periode van 6 december 2023 tot en met 31 december 2024.

Doel van de stichting

De stichting heeft ten doel:

- 1) de exploitatie van een kringloopwinkel waarvan de baten zullen worden besteed aan het verlenen van hulp in bijzondere (al dan niet geestelijke) noden.
- 2) het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Vanaf de datum van oprichting heeft de stichting de ANBI-status.

Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door:

Dhr. J.Th.M. van Schie (voorzitter)
Mw. A.D.M. van der Werff (secretaris)
Dhr. R. Ploeg (penningmeester)
Mw. C.J.A. Hoogenbosch
Dhr. M.C.G. Witte

1.3 FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u de navolgende informatie. Deze informatie is gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2024	
	€	%
Activa		
Materiële vaste activa	61.200	41,8
Financiële vaste activa	5.000	3,4
Vorderingen	1.019	0,7
Liquide middelen	79.252	54,1
	<u>146.471</u>	<u>100,0</u>
Passiva		
Eigen vermogen	107.711	73,5
Kortlopende schulden	38.760	26,5
	<u>146.471</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2024</u> €
Op korte termijn beschikbaar	
Vorderingen	1.019
Liquide middelen	<u>79.252</u>
	80.271
Kortlopende schulden	<u>-38.760</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>41.511</u>
 Vastgelegd op lange termijn	
Materiële vaste activa	61.200
Financiële vaste activa	<u>5.000</u>
	<u>66.200</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u><u>107.711</u></u>
 Financiering	
Eigen vermogen	<u><u>107.711</u></u>

2. BESTUURSVERSLAG

Op 6 december 2023 werden alle vrijwilligers en het voltallig bestuur van de Dorcas-vestiging op Texel op staande voet ontslagen "wegens verschil van nzicht in het te voeren beleid". En zo begon ons zelfstandig bestaan als kringloopwinkel; v n Texel, vóór Texel en  p sien Tessels.

Per zaterdag 30 maart 2024 kregen wij de sleutel (terug) van het pand waar we voorheen onder de naam 'Dorcas Texel' waren gehuisvest. Alles en iedereen op Texel werkte fantastisch mee om de winkel in hoog tempo ingericht en gevuld te krijgen. En al op 1 juni was het zover, de winkel was klaar en ging weer open. Wat waren we gemist! Een dagomzet van ruim   10.000 en een rij wachtenden voor de kassa tot achterin de winkel. Ofwel meer dan 40 meter lang. Wat een feest, wat een blijde gezichten allemaal, ongeloofelijk, en wat een opluchting na alle zorgen en inspanningen om het voor elkaar te krijgen.

We startten met ongeveer 50 vrijwilligers en zitten inmiddels op 64. We hopen en verwachten dat deze groei verder zal toenemen zodat er ook ruimte komt om onze stille ambities waar te maken. Wij zullen ons blijven focussen op het werkplezier van de vrijwilligers want zij zijn het kloppend hart van de winkel. Goed zorgen voor het werkplezier van onze vrijwilligers staat dan ook bovenaan onze prioriteitenlijst. Met altijd onze kernwaarden in het achterhoofd "Vertrouwen-Teamspirit-Met plezier-Zingevend".

Het geld voor de financiering van aanloopkosten en investeringen, in totaal   70.000, is door het bestuur voorgeschieden en kon eind augustus al worden terugbetaald, zodat wij ons vanaf september ook konden gaan richten op het besteden van de overschotten. Binnen de kaders van onze statutaire doelstelling 'het verlenen van hulp in bijzondere (al dan niet geestelijke) noden' heeft het bestuur in 2024 zeven aanvragen gehonoreerd, voor een totaal van   33.930.

Bij het beoordelen van die aanvragen worden wij bijgestaan door onze bestedingscommissie. Deze adviescommissie bestaat uit twee vertegenwoordigers van de vrijwilligers en drie externe leden.

Met een jaarlijks bestedingsbudget van minimaal   200.000 is het daarnaast nog wel een uitdaging om voldoende aanvragen te ontvangen. Personen in nood melden zich namelijk niet spontaan, laat staan rechtstreeks. Schaamte lijkt daarbij de belangrijkste drempel te zijn. Vanaf 2025 gaan wij deze doelgroep actiever benaderen, niet rechtstreeks maar via intermediairs van wie wij hopen en verwachten dat zij de doelgroep vanuit een vertrouwensband kunnen bereiken en mogelijk ook kunnen ondersteunen bij het doen van een aanvraag om noodhulp. Anders is dat bij organisaties. Bij organisaties speelt schaamte geen of een veel kleinere rol. Om bij organisaties in beeld te komen lijkt het vooral van belang om onszelf te profileren, bijvoorbeeld door regelmatig lokale aandacht te krijgen voor gehonoreerde aanvragen, samen te werken met de andere Texelse fondsen maar ook zelf actief mogelijke noodsituaties op te zoeken.

Een volledig overzicht van de gehonoreerde bijdragen en donaties is te vinden op onze website.

Vanaf de opening op 1 juni tot en met 31 december, ofwel in 7 maanden, werd een omzet gerealiseerd van bijna   270.000. Na aftrek van alle kosten en van de in het verslagjaar gehonoreerde aanvragen ad.   33.930 resteert een batig saldo van   107.711. Daarvan wordt een bedrag van   25.000 gedoteerd aan een continuïteitsreserve en het restant aangehouden als een bestemmingsreserve voor bijdragen en donaties in volgende jaren.

Naast de aanvangsinvesteringen werd uit eigen middelen een vrachtwagen met laadklep aangeschaft en diverse andere hulpmiddelen om het werk voor de vrijwilligers minder belastend te maken.

Hoewel een oppervlakte van 1.200 vierkante meter inclusief magazijn en expeditie op zich voldoende is, huren we er sinds november een kleine opslagruimte van circa 50 m2 bij voor de opslag van seizoenartikelen. Daarmee is de bewegingsruimte in het magazijn en de expeditie groter geworden. Vanaf mei 2025 huren we een extra naastgelegen loods van circa 400 m2. Deze is ingericht als werkplaats, fietsenstalling, magazijn en aan- en afvoer van volumineuze goederen. Ook de containers voor onze afvoerstromen hoeven nu niet meer tijdens de openingstijden naar buiten te

worden verplaatst maar blijven staan. Dat gaat het werk voor de vrijwilligers lichter maken. De oppervlakte van het huidige magazijn/expeditie en de werkplaats zijn toegevoegd aan het winkeloppervlak, waarmee dit effectief bruikbaar circa 1.150 m2 is geworden.

Voor 2025 is een omzet begroot van € 400.000 en een batig saldo van € 240.000. De tot nu toe in 2025 gerealiseerde cijfers liggen in deze lijn. De investeringen in 2025 zullen naar verwachting circa € 50.000 belopen. In 2025 werden er tot en met april drie aanvragen gehonoreerd voor een totaal van € 37.936.

Namens het bestuur van Stichting Kringloopwinkel Texel

Jan van Schie
Voorzitter
juni 2025

3. JAARREKENING

3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

			31-12-2024	
			€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<u>Materiële vaste activa</u>				
Huurdersinvesteringen	1	14.110		
Inventaris		37.860		
Vervoermiddelen		9.230		
				61.200
<u>Financiële vaste activa</u>				
Overige vorderingen	2			5.000
Vlottende activa				
<u>Vorderingen</u>				
Overige vorderingen	3			1.019
<u>Liquide middelen</u>				
Kas	4	313		
Overlopende kruisposten		5.406		
Banken		73.533		
				79.252
 BALANSTOTAAL				 146.471

			31-12-2024	
			€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen	5			
Continuïteitsreserve		25.000		
Bestemmingsreserve		82.711		
				107.711
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	6	1.614		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7	9.915		
Overige schulden en overlopende passiva	8	27.231		
				38.760
BALANSTOTAAL				146.471

3.2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER DE PERIODE 6-12-2023 TOT EN MET 31-12-2024

		6-12-2023 / 31-12-2024	
		€	€
Baten			269.718
Kosten vrijwilligers	9	13.373	
Afschrijvingen materiële vaste activa	10	6.893	
Huisvestingskosten	11	53.831	
Inventariskosten	12	18.838	
Verkoopkosten	13	17.093	
Vervoerskosten	14	2.506	
Kantoorkosten	15	3.906	
Algemene kosten	16	7.615	
Som der lasten			<u>124.055</u>
Exploitatieresultaat			145.663
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	17	180	
Rentelasten en soortgelijke kosten	18	-4.202	
Financiële baten en lasten			<u>-4.022</u>
Resultaat			<u><u>141.641</u></u>

3.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Kringloopwinkel Texel is feitelijk en statutair gevestigd op Maricoweg 6 a, 1794 MD te Den Burg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 92191606.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Kringloopwinkel Texel bestaan enerzijds uit de verkoop van gebruikte goederen welke zijn gedoneerd door particulieren. Anderzijds worden deze baten, na aftrek van alle lasten, besteed binnen de statutaire doelstelling 'het verlenen van hulp bij - al dan niet geestelijke - nood.'

Vanaf de datum van oprichting heeft de stichting de ANBI-status.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Kringloopwinkel Texel zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Huurdersin- vesteringen	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 6 december 2023	-	-	-	-
<u>Mutaties</u>				
Investerings	15.285	43.715	10.250	69.250
Afschrijvingen	-1.175	-4.698	-1.020	-6.893
Desinvesteringen	-	-1.363	-	-1.363
Afschrijvingen op desinveste- ringen	-	206	-	206
Saldo mutaties	14.110	37.860	9.230	61.200
<u>Stand per 31 december 2024</u>				
Aanschafwaarde	15.285	42.352	10.250	67.887
Cumulatieve afschrijvingen	-1.175	-4.492	-1.020	-6.687
Boekwaarde per 31 december 2024	14.110	37.860	9.230	61.200

2 Overige vorderingen

Waarborgsom huur

31-12-2024
€

5.000

2023 / 2024
€

Waarborgsom huur

Boekwaarde per 6 december

Verstrekt

Boekwaarde per 31 december

-

5.000

5.000

31-12-2024
€

3 Overige vorderingen

Vooruitbetaalde kosten

1.019

4 Liquide middelen

Informatieverschaffing over liquide middelen

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

5 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Continuï- teitsreserve	Bestem- mingsreser- ve	Totaal
	€	€	€
Stand per 6 december 2023	-	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	25.000	116.641	141.641
Toevoeging	-	-	-
Ottrekking	-	-33.930	-33.930
Stand per 31 december 2024	25.000	82.711	107.711

Informatieverschaffing over eigen vermogen

Continuïteitsreserve:

Het bestuur acht een continuïteitsreserve van € 100.000 wenselijk voor het in stand kunnen houden van de inventaris en de overige materiële vaste activa.

Bestemmingsreserve:

Het doel van de bestemmingsreserve is het verstrekken van bijdragen en donaties voor noodhulp. Het bestuur bepaalt jaarlijks welk deel van het resultaat zij voornemens is om in volgende jaren te besteden aan de doelstelling van de stichting. Het bestuur heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen of te wijzigen.

6 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren

31-12-2024
€

1.614

7 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting jaarberekening

-692

Omzetbelasting op aangifte lopend jaar

10.607

9.915

8 Overige schulden en overlopende passiva

Rentelasten

51

Uit te keren bijdragen en donaties

27.180

27.231

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De winkelruimte wordt gehuurd tot en met 30 juni 2027, tegen een bedrag van € 6.190 per maand.

3.5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING

	6-12-2023 / 31-12-2024 €
9 Kosten vrijwilligers	
BBQ , kerstborrel etc	6.219
Kantinekosten	787
Overige kosten vrijwilligers	6.367
	<u>13.373</u>
10 Afschrijvingen materiële vaste activa	
Huurdersinvesteringen	1.175
Inventarissen	4.698
Vervoermiddelen	1.020
	<u>6.893</u>
11 Huisvestingskosten	
Huur bedrijfsruimte	38.145
Energie	9.170
Onderhoud onroerende zaak	6.146
Schoonmaakkosten	370
	<u>53.831</u>
12 Inventariskosten	
Reparatie en onderhoud inventaris	18.793
Huur inventaris	45
	<u>18.838</u>
13 Verkoopkosten	
Reclame- en advertentiekosten	8.022
Website	3.647
Verzilverde waardecheques	3.301
Reis-, verblijf- en representatiekosten	1.911
Verpakkingsmateriaal	212
	<u>17.093</u>

	6-12-2023 / 31-12-2024 €
14 Vervoerskosten	
Verzekering	1.021
Autokosten	621
Motorrijtuigenbelasting	371
Vracht	333
Brandstofkosten	160
	<u>2.506</u>
15 Kantoorkosten	
Automatisering	1.966
Drukwerk	1.267
Kantoorbenodigdheden	586
Telefoon	77
Porti	10
	<u>3.906</u>
16 Algemene kosten	
Container en stortgeld	4.081
Accountantskosten	896
Abonnementen en contributies	750
Bedrijfskleding	368
Verzekeringen	304
Advieskosten	280
Kasverschillen	-2
Overige algemene kosten	938
	<u>7.615</u>
17 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	
Rente spaarrekening	<u>180</u>
18 Rentelasten en soortgelijke kosten	
Rente leningen o/g	2.191
Betaalde bankkosten	2.011
	<u>4.202</u>

Vaststelling jaarrekening

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 20 augustus 2025

Was getekend:
Den Burg,

J.Th.M. van Schie
Voorzitter

R. Ploeg
Penningmeester

A.D.M. van der Werff
Secretaris

C.J.A. Hoogenbosch
Bestuurslid

M.C.G. Witte
Bestuurslid